

**ALGEMENE VOORWAARDEN ADVISERING GUUS VAN HYLCKAMA Vlieg
FINANCIEEL ADVIES OP HET TERREIN VAN VERZEKERINGEN,
PENSIENEN EN FINANCIËLE BEMIDDELING**

1. ALGEMEEN.

1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op overeenkomsten waarbij door

Bemiddelaar, verder ook opdrachtnemer te noemen, al dan niet op declaratiebasis pensioenadviezen aan opdrachtgever worden verstrekt, tenzij tussen partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.

1.2 Waar in deze algemene voorwaarden over "opdrachtgever" wordt gesproken, moet hieronder worden verstaan elke natuurlijke of rechtspersoon die met opdrachtnemer in contractuele relatie staat of komt te staan i.v.m. door opdrachtnemer te verstrekken adviezen.

1.3 Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig zal blijken te zijn, zal alleen de betreffende bepaling niet van toepassing zijn. Alle andere bepalingen blijven geldig.

2. OVEREENKOMST.

2.1 Een overeenkomst komt eerst tot stand na schriftelijke aanvaarding van de door opdrachtnemer uitgebrachte offerte. Eventueel later gemaakte aanvullende afspraken of wijzigingen binden Bemiddelaar slechts na diens schriftelijke bevestiging.

2.2 Bemiddelaar behoudt zich het recht voor opdrachten zonder opgave van redenen te weigeren.

2.3 Waar in deze voorwaarden opdrachtgever wordt genoemd zijn behalve deze ook bedoeld diens vertegenwoordigers, gemachtigden, erfgenamen en andere rechtverkrijgenden.

3. UITVOERING.

3.1 Bemiddelaar zal de opdracht met zorg uitvoeren en terzake te allen tijde schriftelijk adviseren.

3.2 Indien is overgenomen dat de opdracht in fasen zal worden uitgevoerd kan Bemiddelaar het verstrekken van de adviezen die tot een volgende fase behoren uitstellen totdat opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgegane fase schriftelijk heeft goedgekeurd.

3.3 Indien is overeengekomen dat de opdracht in fasen zal worden uitgevoerd kan opdrachtgever na voltooiing van één of meerdere fasen de opdracht terugnemen, mits zulks schriftelijk gebeurt en in welk geval alsdan het honorarium en eventuele kosten in overeenstemming met de artikelen 6.2 en 10.1 zal zijn verschuldigd t/m de fase waarna terugname van de opdracht heeft plaatsgevonden. Opdrachtnemer kan de opdracht niet terugnemen indien hij zelf in verzuim is met het nakomen van zijn verplichtingen.

4. TERMijnen VOOR UITVOERING.

4.1 Alle door Bemiddelaar genoemde termijnen voor uitvoering van de opdracht zijn indicatief en naar beste weten vastgesteld. Indien overschrijding van de termijn plaatsvindt zal Bemiddelaar opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk schriftelijk op de hoogte stellen.

4.2 Mits zulks naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid gerechtvaardigd is, kan opdrachtgever in geval van termijnoverschrijding de opdracht zonder verdere kosten terugnemen. Opdrachtgever dient dan wel reeds uitgevoerde fasen (zie artikel 3) met opdrachtgever af te rekenen.

5. VERTROUWELIJKE INFORMATIE.

5.1 Iedere partij zal alle redelijkerwijs te nemen voorzorgsmaatregelen treffen teneinde de van de andere partij in het kader van de uitvoering van de overeenkomst ontvangen informatie van vertrouwelijke aard geheim te houden.

6. MEDEWERKING DOOR OPDRACHTGEVER.

6.1 Indien noodzakelijk is dat opdrachtgever zijn medewerking verleent aan het uitvoeren van de overeenkomst zal opdrachtgever desgevraagd steeds tijdig en te allen tijde schriftelijk alle nuttige, juiste en noodzakelijke gegevens of inlichtingen verschaffen.

6.2 Indien voor de uitvoering van de overeenkomst noodzakelijke gegevens niet, niet tijdig of niet overeenkomstig de afspraken ter beschikking van Bemiddelaar staan of indien opdrachtgever op andere wijze niet aan zijn verplichtingen voldoet, kan dit tot opschorting van de uitvoering van de overeenkomst aanleiding geven en kunnen extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven van Bemiddelaar bij opdrachtgever in rekening worden gebracht.

7. WIJZIGINGEN EN "MEERWERK":

7.1 Bemiddelaar zal opdrachtgever zo spoedig mogelijk schriftelijk op de hoogte stellen indien door een tussen partijen nader overeen te komen wijziging en/of aanvulling van de opdracht het tijdstip van voltooiing van de opdracht zal worden beïnvloed.

7.2 Indien een vast honorarium voor de opdracht is afgesproken zal Bemiddelaar opdrachtgever tevoren schriftelijk inlichten indien en in hoeverre een nader overeen te komen wijziging of aanvulling van de overeenkomst tot gevolg heeft dat het overeengekomen honorarium zal worden overschreden.

8. HONORARIUM EN BETALING.

8.1 Behoudens wanneer partijen bij het tot stand komen van de overeenkomst een vast honorarium zijn overeengekomen zal het honorarium door de factoren bestede uren x geldend uurtarief bepaald worden. Indien er geen vaste vergoeding vooraf is overeengekomen vindt honorarium plaats via provisies van geldverstrekkers en/of verzekeraars.

8.2 Indien na het sluiten van de overeenkomst het niveau van lonen en kosten stijgt, heeft Bemiddelaar het recht het vaste honorarium alsmede het basisuurtarief dienovereenkomstig te verhogen, zulks met een maximum van 10%. Opdrachtgever kan in dat geval de overeenkomst ontbinden, zonder dat er aan de zijde van opdrachtnemer enige verplichting tot vergoeding van schade, hoe ook genaamd, ontstaat.

8.3 Alle declaraties zullen door opdrachtgever worden betaald overeenkomstig de op de declaratie vermelde betalingscondities. Bij gebreke van specifieke condities zal opdrachtgever binnen 14 dagen na datum van declaratie betalen. Betaling zal

zonder aftrek, verrekening of opschorting uit welke hoofde dan ook.

8.4 Indien opdrachtgever de verschuldigde bedragen niet binnen de overeengekomen termijn betaalt, zal opdrachtgever zonder dat enige ingebrekestelling nodig is over het openstaande bedrag, vanaf de vervaldatum van de factuur tot aan de dag der algehele voldoening, de wettelijke rente verschuldigd zijn. Indien opdrachtgever na ingebrekestelling nalatig blijft de vordering te voldoen kan de vordering uit handen

8.5 Bemiddelaar zal gerechtigd zijn bij het tot stand komen van de overeenkomst voorschotten bij opdrachtgever in rekening te brengen, die in mindering gebracht zullen worden op het uiteindelijk te declareren honorarium. Het bepaalde in art. 8.1 t/m 8.4 is op deze voorschotten onverminderd van toepassing.

8.6 Indien de kredietwaardigheid van opdrachtgever daartoe aanleiding geeft kan Bemiddelaar ook nadien, tijdens de looptijd van de overeenkomst, nadere zekerheid verlangen, bij gebreke waarvan Bemiddelaar de uitvoering van de overeenkomst mag opschorten.

9. NIET TOEREKENBARE TEKORTKOMING.

9.1 Bemiddelaar is niet gehouden tot nakoming van enige verplichting indien dit voor Bemiddelaar redelijkerwijs niet mogelijk is ten gevolge van buiten toedoen van Bemiddelaar ontstane veranderingen in de bij het aangaan der verplichting bestaande omstandigheden welke krachtens wet of in het verkeer geldende opvattingen niet voor diens risico komen.

9.2 Bemiddelaar is gerechtigd betaling te vorderen van het honorarium behorende bij die adviezen die reeds waren verstrekt voordat de niet toerekenbare tekortkoming veroorzakende omstandigheid zich voordeed en voorzover zij zelfstandige waarde hebben. In ieder geval dient opdrachtgever de kosten van ten behoeve van hem ingeschakelde derden en verder gemaakte kosten volledig te betalen.

10. INSCHAKELING DERDEN.

10.1 Indien dat noodzakelijk of wenselijk is voor een juiste uitvoering van de overeenkomst kunnen derden worden ingeschakeld en worden de kosten daarvan, tenzij sprake is van een vast honorarium, aan opdrachtgever doorberekend conform de door die derden te verstrekken prijsopgaven, met dien verstande dat inschakeling van derden tevoren met opdrachtgever besproken wordt.

11. AANSPRAKELIJKHEID.

11.1 Terzake toerekenbare tekortkoming is de totale aansprakelijkheid van Bemiddelaar voor alle door opdrachtgever geleden directe en indirecte schade ongeacht de wijze waarop een eventuele vordering wordt gegrond, hetzij op toerekenbare tekortkoming, hetzij op onrechtmatige daad of anderszins in geen geval hoger dan een bedrag gelijk aan het laagste van de navolgende twee bedragen: € 500.000,00 of een bedrag gelijk aan (exclusief omzetbelasting) 100 maal het totaal bedongen honorarium voor het door Bemiddelaar verstrekte advies. Op elkaar voortbouwende adviezen worden geacht één advies te zijn met dien verstande dat voor berekening van de maximale aansprakelijkheid bij samenhangende of op elkaar voortbouwende adviezen maximaal het totale honorarium voor de samenhangende of voortbouwende adviezen over een periode van de laatste twaalf maanden voorafgaand aan het moment van toerekenbare tekortkoming in aanmerking zal worden genomen.

11.2 Tot vergoeding van schade wegens overschrijding van termijnen als bedoeld in art. 4. is Bemiddelaar in geval van toerekenbare tekortkoming slechts aansprakelijk tot het bedrag van het honorarium dat ziet op de overeenkomst waarbij sprake is van een termijnoverschrijding. Bemiddelaar staat voorts niet in voor de juistheid of volledigheid van inlichtingen of adviezen welke door

opdrachtnemer worden verstrekt voordat de overeenkomst tot stand komt noch voor door Bemiddelaar niet schriftelijk gegeven adviezen en inlichtingen. Bemiddelaar is evenmin aansprakelijk voor schade indien opdrachtgever in zijn verantwoordelijkheden tekort schiet of indien opdrachtgever onjuiste, gebrekkige of onvolledige informatie verstrekt of heeft verstrekt.

11.3 Uitsloten is elke aansprakelijkheid voor welke schade dan ook, die mocht voortvloeien uit fouten in gebruikte computerprogrammatuur, tenzij en voorzover de leverancier van bedoelde programmatuur aansprakelijkheid aanvaardt en de schade op deze kan worden verhaald.

11.4 Opdrachtgever zal Bemiddelaar vrijwaren in geval van aanspraken van derden. Opdrachtgever zal personeelsleden van Bemiddelaar of door Bemiddelaar ingeschakelde derden nimmer aanspreken.

12. VERVAL VAN RECHT.

12.1 Na verloop van vijf jaar te rekenen vanaf de dag van het verstrekken van het advies vervalt ieder recht van opdrachtgever jegens Bemiddelaar terzake schade ontstaan door eventuele tekortkomingen en/of fouten van Bemiddelaar bij de uitvoering van de overeenkomst.

13. TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLEN.

13.1 Alle overeenkomsten tussen Bemiddelaar en opdrachtgever worden beheerst door Nederlands Recht.

13.2 Alle geschillen worden uitsluitend beslecht door de bevoegde Rechter in de vestigingsplaats van Bemiddelaar in, ook indien de opdrachtgever in het buitenland is gevestigd.

14. WIJZIGING EN AANVULLINGEN ALGEMENE VOORWAARDEN.

14.1 Wijzigingen en/of aanvulling van deze Algemene Voorwaarden binden partijen bij de overeenkomst met ingang van de dag, volgend op de dag van toezending daarvan.

DIENSTENWIJZER

Wij adviseren over Hypotheken

Onze doelstelling hierbij is ervoor te zorgen dat de financiering voor de aankoop van uw woning goed aansluit bij uw persoonlijke situatie en uw financiële mogelijkheden.

Financiële planning

Dit houdt in dat wij u inzage geven in uw financiële situatie nu en in de toekomst. In de mate waarin u dat wenselijk acht kunnen wij u vervolgens adviseren over financiële producten om uw inkomsten veilig te stellen dan wel te doen toenemen.

Levensverzekeringen/Pensioenen

Hierbij gaat het bijvoorbeeld om verzekeringen waarmee u spaart voor een aanvullend pensioen, een studie voor uw kind, de aflossing van een schuld of andere toekomstige zaken. Voorbeelden hiervan zijn: een koopsompolis, een studieverzekering of een gemengde verzekering in combinatie met een hypotheek of financiering. Indien u ons op het gebied van levensverzekeringen inschakelt kunt u de volgende dienstverlening verwachten:

- Wij inventariseren uw gezinssamenstelling en bekijken welke voorzieningen u al hebt. Tevens onderzoeken wij welke voorzieningen u al hebt getroffen voor uw pensioen.
 - Wij onderzoeken vervolgens met u welke risico's u kunt verzekeren en welke risico's u zelf kunt dragen.
 - In onze adviezen houden wij rekening met de fiscale mogelijkheden zoals die voor uw situatie gelden.
 - Wij geven u informatie over de verschillen in producten en voorwaarden. Hierbij geven wij u ook informatie over de kosten en het te verwachten rendement in relatie tot het risico dat u mogelijk loopt.
 - Wij staan u terzijde bij het invullen van de aanvraag van een verzekering.
 - Wij controleren met u of de aanvraag van een verzekering correct en volledig is opgesteld. In een later stadium controleren wij of de polis die u van de verzekeraar ontvangt conform de aanvraag is.
 - Wij archiveren alle stukken die op uw situatie betrekking hebben in een persoonlijk dossier.
 - Wij houden uw portefeuille actueel.
 - Wanneer zich in de sociale of fiscale wetgeving relevante veranderingen voordoen, informeren wij onze relaties over deze wijzigingen. Indien relaties daar prijs op stellen gaan wij na in welke mate deze wijzigingen specifiek van belang zijn voor hun individuele situatie
 - Samen met u bespreken wij de verschillende mogelijkheden van bijvoorbeeld afkoop of het premievrij maken van de levensverzekering. Ook kunnen wij u bijstaan bij het regelen van de waardeoverdracht van het opgebouwde pensioen bij echtscheiding of verandering van baan. Indien de datum waarop de levensverzekering tot uitkering komt bekend is, bespreken wij met u op welke wijze de uitkering het best kan geschieden en indien gewenst de mogelijkheden van herbelegging.
 - Wij controleren of de hoogte van de uitkering correct is gelet op de polisvoorwaarden zoals die voor u gelden. Indien recht op een uitkering ontstaat door overlijden van de verzekerde zullen wij namens u de maatregelen treffen die noodzakelijk zijn om de verzekeringsmaatschappij in staat te stellen die uitkering aan u of uw erfgenamen te verrichten.
- ### **Schadeverzekeringen**
- Met dit soort verzekeringen kunt u schade vergoed krijgen die u lijdt door het feit dat u bijvoorbeeld ziek wordt en daardoor niet meer kunt werken, uw bagage tijdens een vakantie zoekraakt, u een aanrijding met uw auto krijgt er brand uitbreekt in uw huis etc. U kunt hierbij denken aan een arbeidsongeschiktheidsverzekering of een woonpakket. Indien u ons inschakelt op het gebied van deze verzekeringen kunt u de volgende dienstverlening verwachten:
- Wij helpen u met het tijdig opzeggen van bestaande verzekeringen die elders lopen. Samen met u laten wij erop dat u niet teveel maar ook niet te weinig verzekert.
 - Wij staan u terzijde bij het invullen van de aanvraag van een verzekering.
 - Wij controleren met u of de aanvraag van een verzekering correct en volledig is opgesteld. In een later stadium controleren wij of de polis die u van de verzekeraar ontvangt conform de aanvraag is.
 - Wij controleren de premies die verzekeraars bij u in rekening brengen.
 - Wij archiveren alle stukken die op uw situatie betrekking hebben in een persoonlijk dossier.

Wat verwachten wij van u

U mag aan onze adviezen en dienstverlening hoge eisen stellen; maar wij verwachten ook een aantal dingen van u. In elk geval dat u de juiste gegevens verstrekt. Dit is in uw eigen belang.

Mocht in geval van schade achteraf blijken dat u onjuiste of onvolledige informatie heeft gegeven dan kan het zijn dat op grond van de verzekeringsvoorwaarden de verzekeraar gerechtigd is bij schade deze niet of niet geheel te vergoeden.

Heeft u elders verzekeringen lopen, dan is het voor ons belangrijk dat wij dat weten. Deze informatie is nodig om te bepalen of er in uw geval sprake is van onder- of juist oververzekering. Ook als uw persoonlijke situatie wijzigd of als er zich wijzigingen voordoen met betrekking tot verzekerde zaken verwachten wij van u dat u dit aan ons doorgeeft. Dit is belangrijk om te voorkomen dat belangrijke risico's onverzekerd blijven

Wat kunt u van ons verwachten

Guus van Hylckama Vlieg Financieel Advies is uw expert als het gaat om uw hypotheken, verzekeringen en pensioenen.

Naast zekerheid bieden wij u een financieel gezonde toekomst. Uw financiële toekomst onder controle. Door elkaar op de hoogte te houden blijven uw risico's onder controle. Of het nu gaat om uw huis, pensioen, financiële planning, aansprakelijkheid of uw gezondheid. Wij zorgen voor een op maat gesneden dienstverlening.

Onze relatie met verzekeraars en/of banken

Wij zijn adviesvrij. Dat wil zeggen dat wij geen enkele contractuele verplichting hebben om u te adviseren om te kiezen voor de financiële producten van bepaalde verzekeringsmaatschappijen, banken en/of hypotheekverstrekkers.

Hoe worden wij beloofd

Beloning op basis van provisie

Wij ontvangen van (de) verzekeringsmaatschappij(en) en geldverstrekkers waar u verzekering/hypotheek afgesloten is een kostenvergoeding die onderdeel vormt van de premie die bij u in rekening wordt gebracht.

Er zal niet meer dan 70% van de totale beloning in de vorm van afsluitprovisie ontvangen worden bij het afsluiten van een financieel product dat behoort tot de volgende categorieën:

- alle vormen van hypothecair krediet
- alle vormen van levensverzekeringen met uitzondering van overlijdensrisicoverzekeringen en uitvaartverzekeringen
- alle financiële producten met een beleggingselement
- alle vormen van bancaire fiscaal gefaciliteerd sparen.

En de overige 30% is doorlooppovisie, deze wordt jaarlijks achteraf betaald.

Beloning op basis van declaratie

Sommige van onze diensten berekenen wij op basis van uurtarieven die wij vooraf met u hebben overlegd. Voordat wij aan een opdracht beginnen maken we een inschatting van zowel de inhoud van de dienstverlening als de kosten die hiermee zijn gemoeid. Op het moment dat meerwerk ontstaat ten opzichte van de aangenomen opdracht, stellen wij u op de hoogte van de financiële consequenties die dit heeft. Wij vragen bij sommige opdrachten een voorschot op de nog te maken kosten. We werken tevens met van tevoren overeengekomen vaste prijzen. In bepaald gevallen leggen wij de afspraken vast in een cliëntovereenkomsten. Wij specificeren onze nota's naar opdracht en het aantal uren dat wij daaraan besteden.

Onze kwaliteit

Ons kantoor is ingeschreven bij de AFM (Autoriteit Financiële Markten).

Registratie is een wettelijke verplichting om te kunnen bemiddelen bij verzekeringen. Ons kantoor is geregistreerd bij de Autoriteit Financiële Markten onder nummer: 12003681. Wij zijn voorts ingeschreven in het AFM register Nationaal Regime MiFID voor het adviseren over beleggingsfondsen en/of het doorgeven van orders over beleggingsfondsen aan de aanbieder.

Met de vergunning die wij hebben mogen wij bemiddelen in:

- Consumptief Krediet
- Hypothecair Krediet
- Levensverzekeringen
- Schadeverzekeringen
- Spaarrekeningen
- Deelnemingsrechten in beleggingsinstellingen

Onze (assurantie) adviseurs bekwamen zich in hun vak via permanente educatie. Wij zijn in het bezit van een beroepsaansprakelijkheidsverzekering. Voor u geeft dit extra zekerheid.

Beëindiging relatie

U hebt het recht de relatie met ons kantoor te beëindigen. Op het door u gewenste moment, zonder opzeggingstermijn en zonder kosten. Indien er verzekeringen via ons kantoor zijn gesloten, kunt u de verzekeringsmaatschappij(en) verzoeken de lopende verzekeringen over te dragen naar een andere adviseur van uw keuze. Van onze kant zijn ook wij vrij de relatie met u te beëindigen. Ook in dat geval kunt u de verzekeraar(s) verzoeken uw bij ons lopende verzekeringen over te boeken naar een andere adviseur.

Wie zijn wij?

Guus van Hylckama Vlieg Financieel Advies is uw expert als het om hypotheken en financiële dienstverlening gaat. We hebben een goed en compleet pakket aan hypotheken, verzekeringen en overige financiële diensten voor u. We adviseren welke financiële producten naar ons oordeel het beste aansluiten bij uw wensen en persoonlijke omstandigheden. Daarnaast begeleiden wij de contacten tussen u en de financiële instellingen, zoals banken en verzekeringsmaatschappijen. Het komt er op neer dat wij u zo veel mogelijk financiële zorgen uit handen nemen om het u zo makkelijk mogelijk te maken. Daarmee zijn wij uw levenspartner in financiën.

www.guusadvies.nl

Klachten

Als u een klacht hebt over een afhandeling of onze werkwijze in het algemeen of over gebrekkige informatie over de wijze van onze dienstverlening, verzoeken wij u ons daar zo spoedig mogelijk over te informeren. Na ontvangst van uw klacht nemen wij snel contact met u op. Mochten wij gezamenlijk niet tot een bevredigende oplossing kunnen komen, dan kunt u met uw klacht terecht bij:

Guus van Hylckama Vlieg Financieel Advies

Harderijkerweg 17, 6957 AB, Laag-Soeren
Tel.: 0313-840420 / 06-13506110
e-mail: guusadvies@gmail.com

Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (Kifid)

Postbus 93257, 2509 AG Den Haag
Tel.: 0900-3552248
e-mail: info@kifid.nl
internet: www.kifid.nl

Onze bereikbaarheid

Ons kantoor is op werkdagen geopend van 8.30 tot 17.00 uur.